



Instituto Tecnológico de Ciudad Victoria

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

CONVOCATORIA ABIERTA

Ciudad Victoria, Tamaulipas. 12 de octubre de 2026.

Convocatoria Docente N° D-ITCV-17/2025

Con fundamento en la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, reglamentaria del apartado B) del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público Federal, Reglamento de las Condiciones Generales de Trabajo del Personal de la Secretaría de Educación Pública, Reglamento Interior de Trabajo del Personal Docente de los Institutos Tecnológicos, Artículos; 5, 8, 23, 24, 25, 26, 27, 104, 106, 107, inciso a), 108, 120, 121, 123, 124 inciso a), 126, 127, 128, 129, 130 y 131, que establecen los criterios para el ingreso del personal docente, así como los numerales 22,23 y 24 de la Minuta de Revisión Salarial SEP-SNTE 2024 (...“así como nuevas contrataciones con base al dictamen de las comisiones dictaminadoras de los planteles. El recurso de la última categoría y nivel disponible será utilizado de acuerdo con las necesidades académicas para la atención de la matrícula de los planteles.”); la Dirección de este Instituto:

Convoca a concurso abierto

A todos los interesados en participar, que cubran las necesidades académicas y que cumplan con los requisitos reglamentarios de la plaza que a continuación se señala:

CLAVE PRESUPUESTAL DE LA PLAZA	DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA	SALARIO MENSUAL (CONCEPTO 07)	CATEGORÍA Y NIVEL	HORAS
1402E386300.0141028	PROFESOR INVESTIGADOR DE CARRERA	\$ 41,410.15	TITULAR “C”	40 HORAS



ÁREA DE CONOCIMIENTO	CIENCIAS EXACTAS E INGENIERÍAS
DISCIPLINA DEL ÁREA DE CONOCIMIENTO	PROGRAMA DE LA MAESTRÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES
ASIGNATURAS	SISTEMAS DIFUSOS, REDES NEURONALES, INTERFAZ HUMANO-COMPUTADORA, INTRODUCCIÓN A LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL, MINERÍA DE DATOS.
JORNADA DE TRABAJO	8 HORAS DIARIAS
HORARIO DE LABORES	DE ACUERDO CON LA PROGRAMACIÓN DE LAS MATERIAS
PERIODO DE CONTRATACIÓN	6 MESES, SUJETO AL CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO DE SUS OBLIGACIONES DOCENTES CON FINES DE PERMANENCIA.
ADSCRIPCIÓN	INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CIUDAD VICTORIA
DEPARTAMENTO DE ADSCRIPCIÓN	DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN.

Requisitos

Artículo 50. del Reglamento Interior de Trabajo del personal Docente de los Institutos Tecnológicos.
Para ser profesor investigador de carrera titular "C" E3863, se requiere:

Poseer el grado de doctor expedido por una institución de educación superior; o haber obtenido el grado de maestro expedido por una institución de educación superior, por lo menos con siete años de anterioridad a su ingreso.

Alternativa I: Tener un año de labores como profesor investigador de carrera titular "B", habiendo impartido cátedra a nivel de posgrado, contando con publicaciones Técnico-científicas, haber sido responsable de la elaboración de planes y programas de estudio y haber realizado y dirigido investigaciones.

Alternativa II: Tener seis años de experiencia docente a nivel superior, haber formado parte de comisiones y asociaciones educativas nacionales o internacionales, haber llevado a cabo actividades de organización y dirección de sistemas educativos y tener seis años de experiencia en investigación científica y tecnológica.

Perfil profesional requerido

CARRERA DE INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES Y MIEMBRO DEL SISTEMA NACIONAL DE INVESTIGADORES.



Condiciones generales para el proceso

1. Los aspirantes se someterán a los procedimientos y pruebas para evaluar su capacidad profesional y docente, de acuerdo con el Artículo 129 del Reglamento Interior de Trabajo del Personal Docente de los Institutos Tecnológicos, que a la letra dice:
"Artículo 129. La Comisión Dictaminadora, determinará a cuáles de las siguientes pruebas específicas deberán someterse los aspirantes:
a) *Crítica escrita del programa de estudios o de investigación correspondiente.*
b) *Exposición escrita de un tema del programa de un máximo de 20 cuartillas.*
c) *Exposición oral de los puntos anteriores.*
d) *Interrogatorio sobre la materia.*
e) *Prueba didáctica, consistente en una exposición cuyo tema se fijará cuando menos con 48 horas de anticipación.*
f) *Formulación de un proyecto de investigación sobre un problema determinado.*
g) *El desarrollo de las prácticas correspondientes.*

Los exámenes y pruebas de los concursos serán siempre en igualdad de circunstancias y abiertos al público. Para las pruebas escritas se concederá a los concursantes un plazo no mayor de 15 días hábiles para su presentación."

2. Los criterios de selección se apegarán a lo establecido en los Artículos 130 y 131 del Reglamento Interior de Trabajo del Personal Docente de los Institutos Tecnológicos.
3. En condiciones similares, tendrán preferencia quienes laboran en el Instituto Tecnológico para fortalecer las necesidades académicas frente a grupo.

Las fechas, horas y lugares de los exámenes de oposición serán establecidos por la Comisión Dictaminadora y se les notificará a los aspirantes que hayan cubierto los requisitos aquí establecidos.





Periodos

PERIODO DE CONVOCATORIA	12 DE OCTUBRE AL 16 DE DICIEMBRE 2026
PLAZO Y HORARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA	12 AL 23 DE OCTUBRE, EN EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EN UN HORARIO DE 10-14 HORAS DE LUNES A VIERNES.
LUGAR, FECHA Y HORA DE PRESENTACIÓN DE LAS PRUEBAS (DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 129 DEL REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO DEL PERSONAL DOCENTE DE LOS INSTITUTOS TECNOLÓGICOS).	SE PROGRAMARÁN EN EL PERIODO DEL 2 AL 20 DE NOVIEMBRE 2026
PROCESO DE DICTAMINACIÓN Y ENTREGA DE DICTAMEN(ES) PRELIMINAR(ES)	27 DE NOVIEMBRE 2026
PERIODO DE INCONFORMIDAD	30 DE NOVIEMBRE AL 11 DE DICIEMBRE 2026
FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE DICTÁMENES (60 días naturales contados a partir de la convocatoria)	16 DE DICIEMBRE 2026.

Trámites

Presentar en la Oficina de Recursos Humanos la solicitud debidamente requisitada y acompañada del currículum vitae, adjuntando copia fotostática de los documentos que lo avalen, así como la documentación descrita en el apartado de requisitos de esta convocatoria, para demostrar el cumplimiento de estos. De ser necesario se solicitarán los documentos originales para cotejo. La recepción de esta documentación se llevará a cabo en los días hábiles del periodo del 12 AL 23 de octubre 2026 en un horario de 10 a 14 horas.

Inconformidades

En caso de inconformidad, se podrá presentar una solicitud de revisión a la Comisión Dictaminadora del centro de trabajo con copia a la Dirección del Instituto Tecnológico.

La Comisión Dictaminadora del centro de trabajo analizará las solicitudes de revisión, para ratificar o rectificar su dictamen, siendo inapelable este fallo; este periodo contempla 10 días naturales para solicitar revisión y 10 días naturales para ratificar o rectificar el dictamen respectivo.



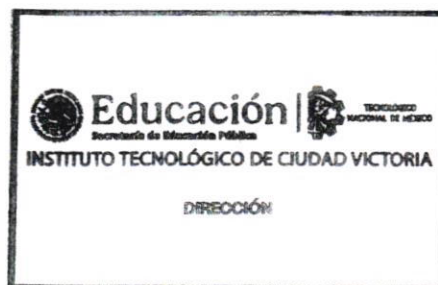


Resultados

La Comisión Dictaminadora deberá entregar por escrito a la Dirección y a la organización sindical, los resultados del concurso dentro de los 30 días naturales siguientes a la celebración de éste, para su conocimiento.

ATENTAMENTE
Excelencia en Educación Tecnológica®

DEYSI YESICA ALVAREZ VERGARA
DIRECTORA



"En esta Institución no se hace distinción, exclusión o restricción que, basada en el origen étnico o nacional, sexo, edad, discapacidad, condición social o económica, condiciones de salud, embarazo, lengua, religión, opiniones, preferencias sexuales, estado civil o cualquier otra, que tenga por efecto limitar el acceso a las personas a oportunidades de trabajo, así como no se establecen diferencias en la remuneración, las prestaciones y las condiciones laborales en trabajos iguales. No se solicitan exámenes médicos de ingreso (VIH, embarazo, etc.), garantizando un proceso de selección basado únicamente en la capacidad técnica y profesional del candidato."





Educación
Secretaría de Educación Pública



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO



Instituto Tecnológico de Ciudad Victoria
Dirección

Cd. Victoria, Tamaulipas, 12 de octubre de 2026

CONVOCATORIA No. A-ITCV-11/2026

Con fundamento en el Reglamento Interno de Trabajo del Personal No Docente de los Institutos Tecnológicos, relativo a las disposiciones establecidas para el ingreso del Personal No Docente, la Dirección del Instituto Tecnológico de Ciudad Victoria:

CONVOCA

A las personas interesadas en participar en el **CONCURSO ABIERTO DE SELECCIÓN**, para realizar las siguientes funciones:

ANALISTA DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

PLAZA

OFICIAL DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS, con 36 HORAS SEM/MES, con la siguiente clave presupuestal 1456IS0700200.0720189, estatus (20), con efectos a partir del 16 de enero de 2027, con sueldo base tabular mensual (07) \$ 10,571.00, con un horario acorde a las necesidades de servicio del área donde será asignado.

REQUISITOS

Conocimiento y manejo de sistemas de control de proveedores para automatizar el registro de pólizas, generación de estados financieros del sistema integral de administración de Tecnológicos, verificación de documentación para el cumplimiento fiscal ante el SAT, emitir y administrar comprobantes digitales (CFDI), controlar inventarios, compras y administración de cuentas bancarias.





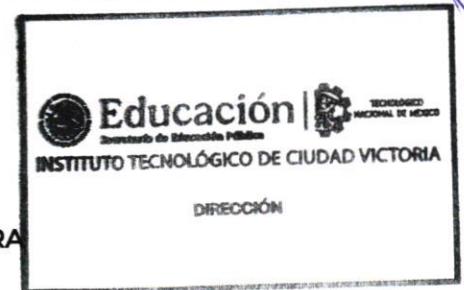
Entregar la siguiente información: Currículum Vitae, solicitud de empleo con fotografía, copia de los documentos siguientes: credencial del INE, Clave Única de Registro de Población (CURP), Constancia de Situación Fiscal, comprobante de domicilio, acta de nacimiento, cartilla militar liberada (hombres), certificado del último grado de estudios, documentación de experiencia laboral mínima de 5 años.

Presentar en el Departamento de Recursos Humanos el expediente correspondiente con solicitud dirigida a la Dirección del plantel, y documentos probatorios señalados anteriormente.

PLAZO Y HORARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA	12 al 23 DE OCTUBRE 2026, EN EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EN UN HORARIO DE 10-15 HRS.
FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE DICTÁMENES POR PARTE DE LA COMISIÓN DICTAMINADORA DEL PERSONAL NO DOCENTE	27 DE NOVIEMBRE 2026
PERIODO PARA LA RECEPCIÓN DE INCONFORMIDADES	30 DE NOVIEMBRE AL 11 DE DICIEMBRE 2026
LUGAR Y FECHA PARA LA PUBLICACIÓN DE DICTÁMENES DEFINITIVOS	16 DE DICIEMBRE 2026

ATENTAMENTE

DEYSI YESICA ALVAREZ VERGARA
DIRECTORA



"En esta Institución no se hace distinción, exclusión o restricción que, basada en el origen étnico o nacional, sexo, edad, discapacidad, condición social o económica, condiciones de salud, embarazo, lengua, religión, opiniones, preferencias sexuales, estado civil o cualquier otra, que tenga por efecto limitar el acceso a las personas a oportunidades de trabajo, así como no se establecen diferencias en la remuneración, las prestaciones y las condiciones laborales en trabajos iguales. No se solicitan exámenes médicos de ingreso (VIH, embarazo, etc.), garantizando un proceso de selección basado únicamente en la capacidad técnica y profesional del candidato."



Cd. Victoria, Tamaulipas, 12 de octubre de 2026

CONVOCATORIA No. A-ITCV-12/2026

Con fundamento en el Reglamento Interno de Trabajo del Personal No Docente de los Institutos Tecnológicos, relativo a las disposiciones establecidas para el ingreso del Personal No Docente, la Dirección del Instituto Tecnológico de Ciudad Victoria:

CONVOCA

A las personas interesadas en participar en el **CONCURSO ABIERTO DE SELECCIÓN**, para realizar las siguientes funciones:

ANALISTA DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

PLAZA

OFICIAL DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS, con 36 HORAS SEM/MES, con la siguiente clave presupuestal 1456IS0700200.0720042, estatus (20), con efectos a partir del 16 de enero de 2027, con sueldo base tabular mensual (07) \$ 10,571.00, con un horario acorde a las necesidades de servicio del área donde será asignado.

REQUISITOS

Conocimiento y manejo del sistema de contabilidad y presupuesto, digitalización, respaldo, organización, consulta de información y registro de solicitudes de pago, así como la emisión de suficiencias presupuestales en plataformas centralizadas para la administración de presupuestos y programas de trabajo.



2026
año de
Margarita Maza





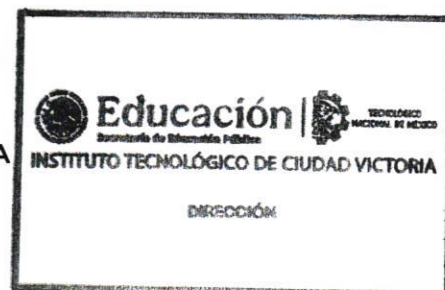
Entregar la siguiente información: Currículum Vitae, solicitud de empleo con fotografía, copia de los documentos siguientes: credencial del INE, Clave Única de Registro de Población (CURP), Constancia de Situación Fiscal, comprobante de domicilio, acta de nacimiento, cartilla militar liberada (hombres), certificado del último grado de estudios, documentación de experiencia laboral mínima de 5 años.

Presentar en el Departamento de Recursos Humanos el expediente correspondiente con solicitud dirigida a la Dirección del plantel, y documentos probatorios señalados anteriormente.

PLAZO Y HORARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA	12 al 23 DE OCTUBRE 2026, EN EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EN UN HORARIO DE 10-15 HRS.
FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE DICTÁMENES POR PARTE DE LA COMISIÓN DICTAMINADORA DEL PERSONAL NO DOCENTE	27 DE NOVIEMBRE 2026
PERIODO PARA LA RECEPCIÓN DE INCONFORMIDADES	30 DE NOVIEMBRE AL 11 DE DICIEMBRE 2026
LUGAR Y FECHA PARA LA PUBLICACIÓN DE DICTÁMENES DEFINITIVOS	16 DE DICIEMBRE 2026

ATENTAMENTE


DEYSI YESICA ALVAREZ VERGARA
DIRECTORA



"En esta Institución no se hace distinción, exclusión o restricción que, basada en el origen étnico o nacional, sexo, edad, discapacidad, condición social o económica, condiciones de salud, embarazo, lengua, religión, opiniones, preferencias sexuales, estado civil o cualquier otra, que tenga por efecto limitar el acceso a las personas a oportunidades de trabajo, así como no se establecen diferencias en la remuneración, las prestaciones y las condiciones laborales en trabajos iguales. No se solicitan exámenes médicos de ingreso (VIH, embarazo, etc.), garantizando un proceso de selección basado únicamente en la capacidad técnica y profesional del candidato."





Educación
Secretaría de Educación Pública



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO



Instituto Tecnológico de Ciudad Victoria
Dirección

Cd. Victoria, Tamaulipas, 12 de octubre de 2026

CONVOCATORIA No. A-ITCV-13/2026

Con fundamento en el Reglamento Interno de Trabajo del Personal No Docente de los Institutos Tecnológicos, relativo a las disposiciones establecidas para el ingreso del Personal No Docente, la Dirección del Instituto Tecnológico de Ciudad Victoria:

CONVOCA

A las personas interesadas en participar en el **CONCURSO ABIERTO DE SELECCIÓN**, para realizar las siguientes funciones:

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

PLAZA

TÉCNICO PROGRAMADOR, con 36 HORAS SEM/MES, con la siguiente clave presupuestal 1456IT0601800.0720001, estatus (20), con efectos a partir del 16 de enero de 2027, con sueldo base tabular mensual (07) \$ 10,571.00, con un horario acorde a las necesidades de servicio del área donde será asignado.

REQUISITOS

Experiencia en consulta, organización y archivo de información, así como en el manejo de herramientas computacionales para la generación de reportes, boletines e informes de la administración, gestión escolar, vinculación y programas de becas y apoyos estudiantiles.



2026
año de
**Margarita
Maza**



Avenida Tecnológico No. 1301, C.P. 87010, Ciudad Victoria, Tamaulipas.

Tel. (834) 153 2000 ext. 180 dir_cdvictoria@tecnm.mx www.tecnm.mx www.cd victoria.tecnm.mx



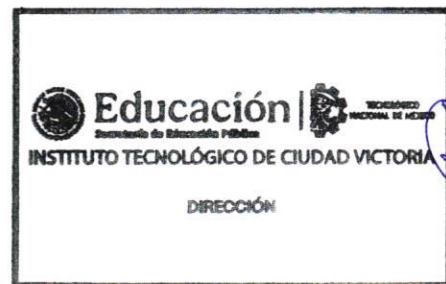
Entregar la siguiente información: Currículum Vitae, solicitud de empleo con fotografía, copia de los documentos siguientes: credencial del INE, Clave Única de Registro de Población (CURP), Constancia de Situación Fiscal, comprobante de domicilio, acta de nacimiento, cartilla militar liberada (hombres), certificado del último grado de estudios, documentación de experiencia laboral mínima de 5 años.

Presentar en el Departamento de Recursos Humanos el expediente correspondiente con solicitud dirigida a la Dirección del plantel, y documentos probatorios señalados anteriormente.

PLAZO Y HORARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA	12 al 23 DE OCTUBRE 2026, EN EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EN UN HORARIO DE 10-15 HRS.
FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE DICTÁMENES POR PARTE DE LA COMISIÓN DICTAMINADORA DEL PERSONAL NO DOCENTE	27 DE NOVIEMBRE 2026
PERIODO PARA LA RECEPCIÓN DE INCONFORMIDADES	30 DE NOVIEMBRE AL 11 DE DICIEMBRE 2026
LUGAR Y FECHA PARA LA PUBLICACIÓN DE DICTÁMENES DEFINITIVOS	16 DE DICIEMBRE 2026

ATENTAMENTE

DEYSI YESICA ALVAREZ VERGARA
DIRECTORA



"En esta Institución no se hace distinción, exclusión o restricción que, basada en el origen étnico o nacional, sexo, edad, discapacidad, condición social o económica, condiciones de salud, embarazo, lengua, religión, opiniones, preferencias sexuales, estado civil o cualquier otra, que tenga por efecto limitar el acceso a las personas a oportunidades de trabajo, así como no se establecen diferencias en la remuneración, las prestaciones y las condiciones laborales en trabajos iguales. No se solicitan exámenes médicos de ingreso (VIH, embarazo, etc.), garantizando un proceso de selección basado únicamente en la capacidad técnica y profesional del candidato."





Cd. Victoria, Tamaulipas, 12 de octubre de 2026

CONVOCATORIA No. A-ITCV-14/2026

Con fundamento en el Reglamento Interno de Trabajo del Personal No Docente de los Institutos Tecnológicos, relativo a las disposiciones establecidas para el ingreso del Personal No Docente, la Dirección del Instituto Tecnológico de Ciudad Victoria:

CONVOCA

A las personas interesadas en participar en el **CONCURSO ABIERTO DE SELECCIÓN**, para realizar las siguientes funciones:

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

PLAZA

BIBLIOTECARIO, con 36 HORAS SEM/MES, con la siguiente clave presupuestal 1402IT0500300.0141034, estatus (20), con efectos a partir del 16 de enero de 2027, con sueldo base tabular mensual (07) \$ 10,571.00, con un horario acorde a las necesidades de servicio del área donde será asignado.

REQUISITOS

Conocimiento y experiencia en manejo del sistema integral de administración de personal para la gestión de nómina, prestaciones, comprobantes de nómina, licencias, así como manejo de las leyes y reglamentos que se aplican al personal que labora en la Secretaría de Educación Pública.



Entregar la siguiente información: Currículum Vitae, solicitud de empleo con fotografía, copia de los documentos siguientes: credencial del INE, Clave Única de Registro de Población (CURP), Constancia de Situación Fiscal, comprobante de domicilio, acta de nacimiento, cartilla militar liberada (hombres), certificado del último grado de estudios, documentación de experiencia laboral mínima de 5 años.

Presentar en el Departamento de Recursos Humanos el expediente correspondiente con solicitud dirigida a la Dirección del plantel, y documentos probatorios señalados anteriormente.

PLAZO Y HORARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA	12 al 23 DE OCTUBRE 2026, EN EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EN UN HORARIO DE 10-15 HRS.
FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE DICTÁMENES POR PARTE DE LA COMISIÓN DICTAMINADORA DEL PERSONAL NO DOCENTE	27 DE NOVIEMBRE 2026
PERIODO PARA LA RECEPCIÓN DE INCONFORMIDADES	30 DE NOVIEMBRE AL 11 DE DICIEMBRE 2026
LUGAR Y FECHA PARA LA PUBLICACIÓN DE DICTÁMENES DEFINITIVOS	16 DE DICIEMBRE 2026

ATENTAMENTE


DEYSI YESICA ALVAREZ VERGARA
DIRECTORA



"En esta Institución no se hace distinción, exclusión o restricción que, basada en el origen étnico o nacional, sexo, edad, discapacidad, condición social o económica, condiciones de salud, embarazo, lengua, religión, opiniones, preferencias sexuales, estado civil o cualquier otra, que tenga por efecto limitar el acceso a las personas a oportunidades de trabajo, así como no se establecen diferencias en la remuneración, las prestaciones y las condiciones laborales en trabajos iguales. No se solicitan exámenes médicos de ingreso (VIH, embarazo, etc.), garantizando un proceso de selección basado únicamente en la capacidad técnica y profesional del candidato."





Cd. Victoria, Tamaulipas, 12 de octubre de 2026

CONVOCATORIA No. A-ITCV-15/2026

Con fundamento en el Reglamento Interno de Trabajo del Personal No Docente de los Institutos Tecnológicos, relativo a las disposiciones establecidas para el ingreso del Personal No Docente, la Dirección del Instituto Tecnológico de Ciudad Victoria:

CONVOCA

A las personas interesadas en participar en el **CONCURSO ABIERTO DE SELECCIÓN**, para realizar las siguientes funciones:

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

PLAZA

AUXILIAR DE PROGRAMADOR, con 36 HORAS SEM/MES, con la siguiente clave presupuestal 1402IT0602600.0141070, estatus (20), con efectos a partir del 16 de enero de 2027, con sueldo base tabular mensual (07) \$ 10,571.00, con un horario acorde a las necesidades de servicio del área donde será asignado.

REQUISITOS

Conocimiento y experiencia en el manejo del Sistema Integral de Información Escolar, para la creación de números de control, validación de expedientes y la emisión de Kardex, constancias, certificados y títulos.



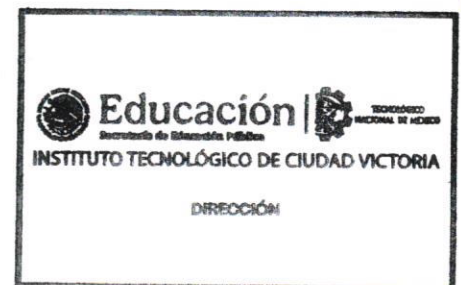
Entregar la siguiente información: Currículum Vitae, solicitud de empleo con fotografía, copia de los documentos siguientes: credencial del INE, Clave Única de Registro de Población (CURP), Constancia de Situación Fiscal, comprobante de domicilio, acta de nacimiento, cartilla militar liberada (hombres), certificado del último grado de estudios, documentación de experiencia laboral mínima de 5 años.

Presentar en el Departamento de Recursos Humanos el expediente correspondiente con solicitud dirigida a la Dirección del plantel, y documentos probatorios señalados anteriormente.

PLAZO Y HORARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA	12 al 23 DE OCTUBRE 2026, EN EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EN UN HORARIO DE 10-15 HRS.
FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE DICTÁMENES POR PARTE DE LA COMISIÓN DICTAMINADORA DEL PERSONAL NO DOCENTE	27 DE NOVIEMBRE 2026
PERIODO PARA LA RECEPCIÓN DE INCONFORMIDADES	30 DE NOVIEMBRE AL 11 DE DICIEMBRE 2026
LUGAR Y FECHA PARA LA PUBLICACIÓN DE DICTÁMENES DEFINITIVOS	16 DE DICIEMBRE 2026

ATENTAMENTE

DEYSI YESICA ALVAREZ VERGARA
DIRECTORA



"En esta Institución no se hace distinción, exclusión o restricción que, basada en el origen étnico o nacional, sexo, edad, discapacidad, condición social o económica, condiciones de salud, embarazo, lengua, religión, opiniones, preferencias sexuales, estado civil o cualquier otra, que tenga por efecto limitar el acceso a las personas a oportunidades de trabajo, así como no se establecen diferencias en la remuneración, las prestaciones y las condiciones laborales en trabajos iguales. No se solicitan exámenes médicos de ingreso (VIH, embarazo, etc.), garantizando un proceso de selección basado únicamente en la capacidad técnica y profesional del candidato."





Educación
Secretaría de Educación Pública



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO



Instituto Tecnológico de Ciudad Victoria
Dirección

Cd. Victoria, Tamaulipas, 12 de octubre de 2026

CONVOCATORIA No. A-ITCV-16/2026

Con fundamento en el Reglamento Interno de Trabajo del Personal No Docente de los Institutos Tecnológicos, relativo a las disposiciones establecidas para el ingreso del Personal No Docente, la Dirección del Instituto Tecnológico de Ciudad Victoria:

CONVOCA

A las personas interesadas en participar en el **CONCURSO ABIERTO DE SELECCIÓN**, para realizar las siguientes funciones:

ALMACENISTA

PLAZA

SECRETARIA(O) DE JEFE DE DEPARTAMENTO, con 36 HORAS SEM/MES, con la siguiente clave presupuestal 1456IA0802900.0720068, estatus (20), con efectos a partir del 16 de enero de 2027, con sueldo base tabular mensual (07) \$ 10,571.00, con un horario acorde a las necesidades de servicio del área donde será asignado.

REQUISITOS

Conocimiento y experiencia en el manejo del Sistema de Inventario de Bienes Instrumentales de la SEP, así como en el Sistema de Administración para el registro de inventarios, proveedores, requisiciones, compras y manejo de almacén.





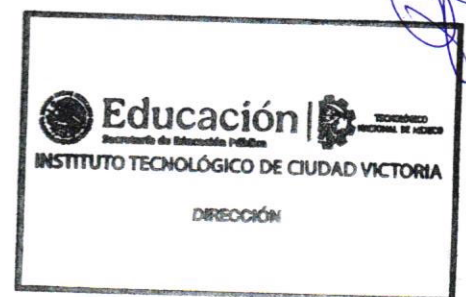
Entregar la siguiente información: Currículum Vitae, solicitud de empleo con fotografía, copia de los documentos siguientes: credencial del INE, Clave Única de Registro de Población (CURP), Constancia de Situación Fiscal, comprobante de domicilio, acta de nacimiento, cartilla militar liberada (hombres), certificado del último grado de estudios, documentación de experiencia laboral mínima de 5 años.

Presentar en el Departamento de Recursos Humanos el expediente correspondiente con solicitud dirigida a la Dirección del plantel, y documentos probatorios señalados anteriormente.

PLAZO Y HORARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA	12 al 23 DE OCTUBRE 2026, EN EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EN UN HORARIO DE 10-15 HRS.
FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE DICTÁMENES POR PARTE DE LA COMISIÓN DICTAMINADORA DEL PERSONAL NO DOCENTE	27 DE NOVIEMBRE 2026
PERIODO PARA LA RECEPCIÓN DE INCONFORMIDADES	30 DE NOVIEMBRE AL 11 DE DICIEMBRE 2026
LUGAR Y FECHA PARA LA PUBLICACIÓN DE DICTÁMENES DEFINITIVOS	16 DE DICIEMBRE 2026

ATENTAMENTE

DEYSI YESICA ALVAREZ VERGARA
DIRECTORA



"En esta Institución no se hace distinción, exclusión o restricción que, basada en el origen étnico o nacional, sexo, edad, discapacidad, condición social o económica, condiciones de salud, embarazo, lengua, religión, opiniones, preferencias sexuales, estado civil o cualquier otra, que tenga por efecto limitar el acceso a las personas a oportunidades de trabajo, así como no se establecen diferencias en la remuneración, las prestaciones y las condiciones laborales en trabajos iguales. No se solicitan exámenes médicos de ingreso (VIH, embarazo, etc.), garantizando un proceso de selección basado únicamente en la capacidad técnica y profesional del candidato."



Educación
Secretaría de Educación Pública



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO



Instituto Tecnológico de Ciudad Victoria
Dirección

Cd. Victoria, Tamaulipas, 12 de octubre de 2026

CONVOCATORIA No. A-ITCV-17/2026

Con fundamento en el Reglamento Interno de Trabajo del Personal No Docente de los Institutos Tecnológicos, relativo a las disposiciones establecidas para el ingreso del Personal No Docente, la Dirección del Instituto Tecnológico de Ciudad Victoria:

CONVOCA

A las personas interesadas en participar en el **CONCURSO ABIERTO DE SELECCIÓN**, para realizar las siguientes funciones:

CHOFER

PLAZA

AUXILIAR DE INTENDENCIA, con 36 HORAS SEM/MES, con la siguiente clave presupuestal 1456IS0600600.0000073, estatus (20), con efectos a partir del 16 de enero de 2027, con sueldo base tabular mensual (07) \$ 10,571.00, con un horario acorde a las necesidades de servicio del área donde será asignado.

REQUISITOS

Experiencia comprobada en el manejo de unidades de transporte de pasajeros, contar con licencia federal de manejo, así como con cursos de capacitación como operador de transporte orientado al movimiento de personal dentro y fuera de la ciudad.





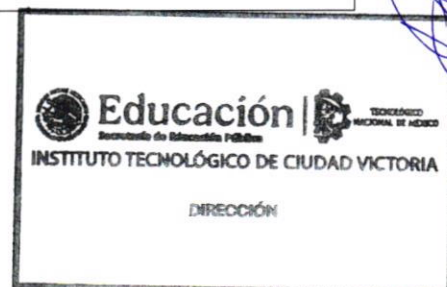
Entregar la siguiente información: Currículum Vitae, solicitud de empleo con fotografía, copia de los documentos siguientes: credencial del INE, Clave Única de Registro de Población (CURP), Constancia de Situación Fiscal, comprobante de domicilio, acta de nacimiento, cartilla militar liberada (hombres), certificado del último grado de estudios, copia de la licencia de manejo vigente, documentación de experiencia laboral mínima de 5 años.

Presentar en el Departamento de Recursos Humanos el expediente correspondiente con solicitud dirigida a la Dirección del plantel, y documentos probatorios señalados anteriormente.

PLAZO Y HORARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA	12 al 23 DE OCTUBRE 2026, EN EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS EN UN HORARIO DE 10-15 HRS.
FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE DICTÁMENES POR PARTE DE LA COMISIÓN DICTAMINADORA DEL PERSONAL NO DOCENTE	27 DE NOVIEMBRE 2026
PERIODO PARA LA RECEPCIÓN DE INCONFORMIDADES	30 DE NOVIEMBRE AL 11 DE DICIEMBRE 2026
LUGAR Y FECHA PARA LA PUBLICACIÓN DE DICTÁMENES DEFINITIVOS	16 DE DICIEMBRE 2026

ATENTAMENTE

DEYSI YESICA ALVAREZ VERGARA
DIRECTORA



"En esta Institución no se hace distinción, exclusión o restricción que, basada en el origen étnico o nacional, sexo, edad, discapacidad, condición social o económica, condiciones de salud, embarazo, lengua, religión, opiniones, preferencias sexuales, estado civil o cualquier otra, que tenga por efecto limitar el acceso a las personas a oportunidades de trabajo, así como no se establecen diferencias en la remuneración, las prestaciones y las condiciones laborales en trabajos iguales. No se solicitan exámenes médicos de ingreso (VIH, embarazo, etc.), garantizando un proceso de selección basado únicamente en la capacidad técnica y profesional del candidato."

